

ACESSO AO MOODLE → GARE

1. Entrar no site do agrupamento: <http://www.espa.edu.pt>
2. No “Menu Principal” clicar em “ACESSO GARE”

You are here: Home

Escola Sede Patrono Escola do Futuro Agrupamento

A Escola Secundária Pedro Alexandrino apresenta-se como uma das escolas modernizadas pela empresa Parque Escolar. A "segunda" inauguração da ESPA ocorreu no dia 14 de novembro de 2009. Veja os diferentes os diferentes **símbolos da ESPA** ao longo da sua história. Veja o **gif animado** alusivo ao projeto de modernização.

Menu Principal

HORÁRIOS_TURMAS

INOVAR

GARE (PAA)

ACESSO GARE

Em alternativa, aceder diretamente a <http://aepa.ccems.pt/>

3. Na página inicial do Moodle, fazer login:

MENU PRINCIPAL

Notícias

NAVEGAÇÃO

Página principal

Notícias

Disciplinas

ENTRAR

Nome de utilizador

Senha

Lembrar nome de utilizador

Entrar

Recuperar senha

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS PEDRO ALEXANDRINO

GARE
Gestão de Atividades e Recursos Educativos

GESTÃO DE ATIVIDADES E RECURSOS EDUCATIVOS - Ferramenta fundamental ao nível da organização, gestão e avaliação das atividades do PAA (Plano Anual de Atividades). Disponibiliza, nesse âmbito, contributos para a monitorização e avaliação do Projeto Educativo do Agrupamento.

Em caso de dúvida, contactar: pedroalexandrin@espa.edu.pt

Disciplinas disponíveis


GARE


Na página inicial do Moodle, fazer login:


Utilizador (parte do email institucional antes da @)

Password (inicial, devendo ser mudada) – Aepa.gare.17

4. Após fazer login, clicar em “GARE”

MENU PRINCIPAL 

 Notícias

NAVEGAÇÃO 

Página principal

- Painel do utilizador
- ▶ Páginas do site
- ▶ As minhas disciplinas

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS PEDRO ALEXANDRINO



GESTÃO DE ATIVIDADES E RECURSOS EDUCATIVOS - Ferramenta fundamental ao nível da organização, gestão e avaliação das atividades do PAA (Plano Anual de Atividades). Disponibiliza, nesse âmbito, contributos para a monitorização e avaliação do Projeto Educativo do Agrupamento.

Em caso de dúvida, contactar: pedroalexandrin@espa.edu.pt

Disciplinas disponíveis



4. Na janela emergente, seleccione “Clique aqui para entrar no GARE”

PAA - UM DOCUMENTO ESTRUTURANTE



O Plano Anual de Atividades constitui-se como o documento orientador de atividades ao longo de um ano letivo, reveste-se de grande relevância para toda a Comunidade Educativa, pois constitui um instrumento do exercício de autonomia e nele se reflete a realidade da escola no seu dia-a-dia; bem como do contexto envolvente. Trata-se de um “documento de planeamento, que define, em função do projeto educativo, os objetivos, as formas de organização e programação das atividades e que procede à identificação dos recursos necessários à sua execução” (artigo 9º, do Decreto-L nº 137/2012, de 2 de julho).

Em caso de dúvida, contactar: pedroalexandrin@espa.edu.pt



POTENCIALIDADES E ACESSO AO MÓDULO GARE

ROTEIRO:

- Propor Atividades;
- Gerir o PAA - verificação pelas estruturas intermédias (representantes dos grupos de recrutamento);
- Aprovação das atividades pela Diretora;
- Avaliação das atividades;
- Acesso a toda uma panóplia de estatísticas;
-

 [Clique aqui para entrar no GARE](#)

5. Na janela emergente, selecione “Atividades PAA”

GARE

Página principal ▶ Diversos ▶ Plano Anual de Atividades ▶ GARE ▶ POTENCIALIDADES E ACESSO AO MÓDULO GARE ▶ [Clique aqui para entrar no GARE](#)

NAVEGAÇÃO

Página principal

- Painel do utilizador
- ▶ Páginas do site
- ▼ Disciplina atual
 - ▼ GARE
 - ▶ Participantes
 - ▶ Medalhas
 - ▶ PAA - UM DOCUMENTO ESTRUTURANTE
 - ▶ POTENCIALIDADES E ACESSO AO MÓDULO GARE
 - [Clique aqui para entrar no GARE](#)
 - ▶ As minhas disciplinas

Entrada [Atividades PAA](#) [Outras atividades](#) [Recursos](#) [Estatísticas](#) [Documentação](#) [Sobre](#)

Gestor de Atividades e Recursos Educativos

The screenshot shows the GARE interface. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Página principal ▶ Diversos ▶ Plano Anual de Atividades ▶ GARE ▶ POTENCIALIDADES E ACESSO AO MÓDULO GARE ▶ Clique aqui para entrar no GARE'. Below this is a 'NAVEGAÇÃO' sidebar with a tree structure. The main content area has a horizontal menu with 'Entrada', 'Atividades PAA', 'Outras atividades', 'Recursos', 'Estatísticas', 'Documentação', and 'Sobre'. Below the menu is the title 'Gestor de Atividades e Recursos Educativos' and a grid of five icons: 'Atividades PAA' (a white folder), 'Outras atividades' (a yellow notepad), 'Recursos' (a calendar and laptop), 'Estatísticas' (a green pie chart), and 'Documentação' (an open book). Blue arrows point from the 'Atividades PAA' menu item to the 'Atividades PAA' icon, and from the 'Atividades PAA' breadcrumb to the 'Atividades PAA' icon. An orange arrow points from the 'Documentação' menu item to the 'Documentação' icon.

6. A partir deste momento, consulte a aba “Documentação”:

- **Propor/Adicionar atividade(s);**

- Gerir atividade(s) pelas estruturas intermédias (verificação sucessiva pelos representantes dos grupos de recrutamento, coordenadores de departamento/outras estruturas);

- **Aprovação pela Diretora;**

- Avaliação da atividade (autoavaliação pelos dinamizadores, com hipótese (facultativa) de avaliação pelo público-alvo;

- **Pesquisa da(s) atividade(s)**

- Consulta de estatística variada.

NOTAS RELEVANTES sobre o lançamento de atividades:

- ✚ Quando a atividade for comum a mais que um departamento/grupo de recrutamento: **cada docente, sendo proponente/dinamizador, faz um registo separado da atividade.**
- ✚ No caso de a atividade se integrar em “Outras Estruturas” (Biblioteca/Equipa Multidisciplinar/Projetos e Clubes/PTE/Direção) só a estrutura, de entre a lista anteriormente mencionada, deve ser selecionada). **Neste âmbito, não se deve selecionar nem o departamento nem o grupo de recrutamento.**
- ✚ Ao nível do preenchimento dos dados da atividade, **devem ser preenchidos todos os campos** com exceção de “Observações” e “Recursos constantes do mapa de requisições”.
- ✚ Só em situações excecionais devem remeter-se anexos.

GESTORES E RESPONSÁVEIS PELA CONFIGURAÇÃO DA PLATAFORMA GARE

Maria Ercília Ferreira / Francisco Gomes Correia